



DECRETO N. 131/2024

Procedura selettiva per progressione interna per la copertura di:

- n. 1 posizione di Impiegato presso la Direzione Demanio – Imprese e lavoro portuale, livello inquadramento 3° del vigente C.C.N.L. dei Lavoratori dei Porti;
- n. 1 posizione di Impiegato amministrativo di concetto presso la Divisione Bilancio, Contabilità e Patrimonio della Direzione Amministrativa, livello inquadramento 3° del vigente C.C.N.L. dei Lavoratori dei Porti;
- n. 1 posizione di Impiegato tecnico presso la Divisione Security, safety portuale e servizi all'utenza della Direzione Amministrativa, livello inquadramento 3° del vigente C.C.N.L. dei Lavoratori dei Porti.

Nomina Commissione Esaminatrice.

IL PRESIDENTE

- VISTA** la Legge 28 gennaio 1994, n. 84, e ss.mm.ii, recante il Riordino della legislazione in materia portuale;
- VISTO** l'art. 6, comma 5, della Legge n. 84/1994 e ss.mm.ii. secondo cui l'Autorità di Sistema Portuale è un ente pubblico non economico di rilevanza nazionale a ordinamento speciale ed è dotato di autonomia amministrativa, organizzativa, regolamentare, di bilancio e finanziaria;
- VISTO** l'art. 8, commi 2 e 3, della L. n. 84/1994 e ss.mm.ii. che attribuisce al Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale la legale rappresentanza dell'Ente e le discendenti funzioni ed attribuzioni;
- VISTO** il Decreto Ministeriale 15 marzo 2022, n. 55, del Ministro delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili notificato a questa Autorità in data 16 marzo 2022, recante la nomina del Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale;
- VISTO** l'art. 10, comma 4, lett. b), della Legge n. 84/1994 e ss.mm.ii. che attribuisce al Segretario Generale l'obbligo di provvedere ad ogni adempimento necessario per il funzionamento dell'Autorità di Sistema Portuale;
- VISTA** la Deliberazione del Comitato di Gestione n. 25/2022 del 13 luglio 2022 recante la nomina, ai sensi dell'art. 9, comma 5, lett. m), del dott. Salvatore Minervino quale Segretario Generale dell'Ente per un quadriennio decorrente dalla data di formale immissione in servizio avvenuta in data 6 settembre 2022;
- VISTA** la Delibera del Comitato di Gestione n. 2/2024 del 30/01/2024 con cui è stato espresso parere favorevole in ordine all'adozione del nuovo Codice di comportamento del personale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare



Adriatico Centrale e il conseguente Decreto Presidenziale n. 35/2024 del 5 febbraio 2024 con cui è stato approvato e reso esecutivo il predetto Codice;

- VISTO** il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) anno 2024-2026 dell’Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale adottato dal Comitato di Gestione con Delibera n. 3/2024 del 30 gennaio 2024 previa acquisizione del parere favorevole espresso dall’Organismo di Partenariato della Risorsa Mare con verbale n. 1 del 30 gennaio 2024;
- VISTA** la Legge 06 novembre 2012 n. 190 e ss.mm.ii. recante le disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione;
- VISTO** il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. recante il riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO** il D.lgs. 25 maggio 2016, n. 97 - FOIA e Trasparenza recante revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione pubblicità e trasparenza correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 recante le nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recanti le norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- VISTO** il D.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l’adeguamento dell’ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del



Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE” e ss.mm.ii.;

VISTA la Deliberazione n. 54 del 17 dicembre 2019 di approvazione della modifica della Pianta Organica della Segreteria Tecnico - Operativa dell’Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale e la Deliberazione Presidenziale n. 35 del 26 febbraio 2020 di esecutività della Pianta Organica della Segreteria Tecnico - Operativa dell’Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale, nonché la nuova Pianta Organica di cui alla Delibera del Comitato di Gestione n. 50 del 20 luglio 2023 approvata con nota del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti n. 28115 del 13/09/2023 e acquisita al protocollo di questo Ente con n. 0015366/2023 del 14/09/2023;

VISTO il Regolamento per il reclutamento del personale dell’Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale, adottato con Deliberazione del Comitato di Gestione n. 36 del 27/09/2017 ed approvato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota prot. 28145 del 19/10/2017 come integrato ai sensi della Deliberazione del Comitato di Gestione n. 29 del 27/04/2018 e della Deliberazione del Comitato di Gestione n. 11 del 29/04/2022;

VISTA la nota n. 37253 del 6 dicembre 2023 della Direzione generale per la vigilanza sulle Autorità di sistema portuale, il trasporto marittimo e per vie d’acqua interne, acquisita al protocollo di questo Ente con n. 0020692/2023 in pari data;

VISTO il vigente C.C.N.L. dei Lavoratori dei Porti applicato al personale dipendente di questo Ente;

VISTO il Decreto Presidenziale n. 60 del 26/02/2024 con cui è stata avviata la procedura selettiva per progressione interna per la copertura di n. 3 posizioni della Pianta Organica riservato al personale dipendente dell’Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale ed in particolare:

- n. 1 posizione di Impiegato presso la Direzione Demanio – Imprese e lavoro portuale, livello inquadramento 3° del vigente C.C.N.L. dei Lavoratori dei Porti;
- n. 1 posizione di Impiegato amministrativo di concetto presso la Divisione Bilancio, Contabilità e Patrimonio della Direzione Amministrativa, livello inquadramento 3° del vigente C.C.N.L. dei Lavoratori dei Porti;
- n. 1 posizione di Impiegato tecnico presso la Divisione Security, safety portuale e servizi all’utenza della Direzione Amministrativa, livello inquadramento 3° del vigente C.C.N.L. dei Lavoratori dei Porti;

VISTO il bando di cui al sopracitato Decreto Presidenziale n. 60 del 26/02/2024, pubblicato nell’Albo dell’Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale e sul sito Internet istituzionale all’interno della sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso;



- DATO ATTO** che i termini di presentazione delle domande sono scaduti in data 27 marzo 2024;
- RITENUTO** necessario procedere alla nomina di un commissario esterno all'Ente dotato delle specifiche competenze necessarie per la valutazione dei titoli posseduti dai candidati e dei colloqui da svolgersi;
- CONSIDERATA** la comprovata esperienza professionale nel settore della procedura in oggetto della Dott.ssa Daniela Ghiandoni e che la stessa ha manifestato la disponibilità fornendo altresì la necessaria autorizzazione da parte dell'Ente di appartenenza (nota prot n.0006078/2024 del 16/04/2024);
- DATO ATTO** di poter procedere all'impegno dell'indennità forfettaria da riconoscere al componente esterno della Commissione, stante la capienza nel pertinente capitolo di bilancio;
- RITENUTO** quindi di poter procedere alla nomina della Commissione Esaminatrice ai fini della procedura di cui al Decreto Presidenziale n. 60 del 26/02/2024;
- VISTO** il parere favorevole del Segretario Generale;
- VISTI** gli atti d'ufficio della Direzione Affari Generali-Anticorruzione e Trasparenza-Personale;

DECRETA

Art.1

E' nominata la Commissione Esaminatrice per la procedura selettiva per progressione interna per la copertura di:

- n. 1 posizione di Impiegato presso la Direzione Demanio – Imprese e lavoro portuale, livello inquadramento 3° del vigente C.C.N.L. dei Lavoratori dei Porti;
- n. 1 posizione di Impiegato amministrativo di concetto presso la Divisione Bilancio, Contabilità e Patrimonio della Direzione Amministrativa, livello inquadramento 3° del vigente C.C.N.L. dei Lavoratori dei Porti;
- n. 1 posizione di Impiegato tecnico presso la Divisione Security, safety portuale e servizi all'utenza della Direzione Amministrativa, livello inquadramento 3° del vigente C.C.N.L. dei Lavoratori dei Porti, come di seguito composta:

- Avv. Maria-Josè Zampano - Dirigente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale - Presidente della Commissione;
- Dott.ssa Daniela Ghiandoni - Componente esterno;
- Dott.ssa Elena Montironi – Impiegata dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale - Componente interno e facente funzioni di Segretario verbalizzante.

Art.2



Al componente esterno della Commissione Esaminatrice spetta il rimborso delle spese di vitto, di alloggio e di trasferta nonché la corresponsione di un gettone di presenza forfettario dell'importo lordo di euro 250,00 per ciascuna seduta.

Art.3

Il relativo impegno di spesa è assunto al capitolo 113.100 voce 1.03.02.99.005 avente ad oggetto "Spese per commissioni e comitati dell'Ente" per € 750,00.

Art.4

Manda alla Direzione Affari Generali- Anticorruzione e Trasparenza- Personale per gli adempimenti di competenza.

Ancona, 19 aprile 2024

IL PRESIDENTE
Ing. Vincenzo Garofalo

V° Il Segretario Generale
Dott. Salvatore Minervino